



LOKALNA AKCIJSKA GRUPA  
SJEVERNA ISTRA

GRUPPO DI AZIONE LOCALE  
ISTRIA SETTENTRIONALE

**NATJEČAJ ZA PROVEDBU TIPRA OPERACIJE 6.3.  
POTPORA RAZVOJU MALIH POLJOPRIVREDNIH  
GOSPODARSTAVA**

TAR-VABRIGA –TORRE-ABREGA, 19.03.2018.



## UVODNI DIO

---

- Potpora razvoju malih PG-a za nositelje projekata koji imaju sjedište/prebivalište na području LAG-a „Sjeverna Istra“
- **Raspoloživa sredstva: 558.390,00 HRK**

### Obuhvat LAG-područja (JLS) :

- a) Općine: Brtonigla – Verteneglio, Grožnjan – Grisignana, Lanišće, Kaštelir-Labinci – Castelliere-S.Domenica, Oprtalj – Portole, Tar-Vabriga – Torre-Abrega i Vižinada – Visinada.
- a) Gradovi: Buje – Buie, Buzet, Novigrad – Cittanova i Umag – Umago



## IZNOS I ISPLATA JAVNE POTPORE

---

- Visina javne potpore po projektu iznosi 111.678,00 HRK
- Isplata javne potpore se vrši u dvije rate u razdoblju od najviše 3 godine kako slijedi:
  - I RATA = u iznosu od **50%** ukupno odobrene javne potpore nakon donošenja Odluke o dodjeli sredstava
  - II RATA = konačna isplata uslijediti će **nakon završetka provedbe prihvatljivih aktivnosti** iz poslovnog plana.



## TKO MOŽE SUDJELOVATI?

---

- **Nositelj projekta mora biti:**
  - A. upisan u **Upisnik poljoprivrednih gospodarstava**, ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva od **2.000 eura do 7.999 eura**;
  - B. mikro ili malo poduzeće
  - C. jedan od sljedećih **organizacijskih oblika** registriranih za poljoprivrednu djelatnost:
    - obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo (OPG)
    - obrt
    - trgovačko društvo (isključujući trgovačka društva čiji su osnivači i vlasnici javnopravna tijela)
    - zadruga





## BROJ PRIJAVA PROJEKATA PO KORISNIKU

---

- Nositelju projekta za tip operacije 6.3. može se dodijeliti javna potpora **samo jednom** u cijelom vremenu trajanja Programa, bilo po osnovi ovog Natječaja ili nacionalnog natječaja za 6.3.1.
- Nositelji projekta koji su u postupku dodjele sredstava u sklopu nacionalnog natječaja za tip operacije 6.3.1. ne mogu istovremeno biti u postupku odabira projekata temeljem ovog Natječaja.





## TKO NE MOŽE SUDJELOVATI ?

---

U okviru ovog Natječaja, **potpora se ne može dodijeliti** nositelju projekta koji:

1. nema prebivalište ili sjedište na području LAG-obuhvata
2. kojemu poljoprivredna djelatnost nije glavna djelatnost (NKD, razred A, skupine 01.1. do uključujući 01.6 i 01.11. do 01.64)
3. je u postupku stečaja ili likvidacije
4. je u postupku predstečajne nagodbe
5. je u postupku stečaja potrošača
6. nije ispunio obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske
7. nije izvršio zatraženi povrat ili je u postupku povrata sredstava prethodno dodijeljenih u drugom natječaju
8. kojemu je utvrđena ozbiljna nesukladnost i/ili je dostavio lažne dokaze/podatke za potrebe ostvarivanja potpore ili nije dostavio potrebne informacije zbog nemara
9. kojemu se utvrdi umjetno stvaranje uvjeta
10. kojemu se utvrdi nepravilnost i/ili sumnja na prijevaru
11. kojemu su iste prihvatljive aktivnosti već sufinancirane i/ili je u postupku dodjele sredstava iz bilo kojeg drugog javnog izvora
12. se nalazi na crnoj listi Agencije za plaćanja





## OBAVEZE NOSITELJA PROJEKTA

---

- **Početak provedbe aktivnosti najkasnije u roku devet (9) mjeseci** od datuma donošenja odluke o odabiru projekta
- **Završiti provedbu aktivnosti u roku tri (3) godine** od datuma donošenja odluke o odabiru projekta.
- Nositelj projekta je obvezan **od trenutka podnošenja prijave projekta na Natječaj i sve do proteka roka od pet (5) godina** od dana konačne isplate sredstava potpore:
  - imati sjedište ili prebivalište unutar područja koje LAG obuhvaća
  - biti upisan u Upisnik PG-a i aktivno se baviti poljoprivrednom proizvodnjom
- **Nije dozvoljena promjena nositelja ili odgovorne osobe PG-a** od podnošenja prijave do konačne isplate potpore. Nakon konačne isplate potpore, **nositelj ili odgovorna osoba moraju ostati unutar poljoprivrednog gospodarstva sve do proteka roka od pet (5) godina** od konačne isplate potpore, ali nije obvezno da isti budu nositelji ili odgovorne osobe poljoprivrednog gospodarstva.
- Tijekom 5 godina od dana konačne isplate potrebno **osigurati trajnost projekta**





## UVJETI PRIHVATLJIVOSTI PROJEKTA

---

- Kako bi bio prihvatljiv, **projekt mora udovoljavati sljedećim uvjetima:**
  - biti usklađen s ciljevima i zadacima navedenim u LRS-u LAG-a „Sjeverna Istra“
  - rezultati projekta moraju biti financijski održivi;
  - projekt se mora provoditi na području LAG-obuhvata;
  - obavezno se mora **definirati ciljeve:**
    - modernizaciju i/ili unapređenje procesa rada i poslovanja i/ili
    - povećanje proizvodnog kapaciteta iskazanom kroz povećanje ukupnog standardnog ekonomskog rezultata
  - provedba projektnih aktivnosti ne smije započeti prije podnošenja prijave projekta







## PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

---

1. kupnja **domaćih životinja, višegodišnjeg bilja, sjemena i sadnog materijala**
2. kupnja, građenje i/ili opremanje **zatvorenih/zaštićenih prostora i objekata te ostalih gospodarskih objekata** uključujući vanjsku i unutarnju infrastrukturu u sklopu PG-a u svrhu obavljanja poljoprivredne proizvodnje i/ili prerade proizvoda iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju EU, osim proizvoda ribarstva
3. kupnja ili zakup **poljoprivrednog zemljišta**
4. kupnja **poljoprivredne mehanizacije, strojeva i opreme**
5. **podizanje novih i/ili restrukturiranje** postojećih višegodišnjih nasada
6. **uređenje i poboljšanje kvalitete poljoprivrednog zemljišta** u svrhu poljoprivredne proizvodnje
7. **građenje i/ili opremanje objekata za prodaju i prezentaciju vlastitih poljoprivrednih proizvoda** uključujući i **troškove promidžbe** vlastitih poljoprivrednih proizvoda
8. stjecanje **potrebnih stručnih znanja i sposobnosti** za obavljanje poljoprivredne proizvodnje i prerade proizvoda iz Priloga 2. ovog Natječaja osim proizvoda ribarstva
9. **operativno poslovanje** poljoprivrednog gospodarstva





## NEPRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

---

- **Nabava repromaterijala** (npr. mineralna gnojiva, zaštitna sredstva, kompost), osim kod podizanja i/ili restrukturiranja postojećih višegodišnjih nasada
- **Nabava gospodarskih vozila**
- **Kupovina poljoprivrednih resursa koje su bili predmet izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva** za koje se podnosi prijava projekta
- **Nabava ambalaže, plastičnih kutija, staklenih boca, etiketa, micelij, gajbi, posude za voće, odijela, kacige i čizmi**
- **Računalni program za vođenje knjigovodstva, trošak legalizacije poljoprivrednog zemljišta, usluge konzultanta s provedbom projekta**
- **Vlastiti rad, trošak priključka električne energije, vode i plina, trošak prijevoza kupljene stoke**
- **Kupovina od članova obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva/vlasnika obrta/vlasnika trgovačkog društva/članova istog kućanstva**
- **Kupnja destilerije za proizvodnju eteričnih ulja, ulaganje u opremu za proizvodnju rakije** jer navedeni proizvodi nisu sastavni dio Dodatka I Ugovora o EU (izuzev ostalih fermentiranih pića, npr. jabukovača, kruškovača, medovina)





# KRITERIJI ODABIRA PROJEKATA

Operacije (Mjera iz PRR 2014.-2020.) 6		
Operacija (Mjera iz PRR 2014.-2020.) 6.3.		
1	<b>Održivost</b>	<b>BODOVI</b>
	Doprinos stvaranju novih radnih mjesta	Najviše 10
	1 novozaposleni	10
2	<b>Vrsta ulaganja*</b>	Najviše 30
	Ulaganja u izgradnju i/ili opremanje objekata za prodaju vlastitih proizvoda	10
	Ulaganja u navodnjavanje	10
	Ulaganja u uštedu energije (obnovljivi izvori energije i/ili energetska učinkovitost)	10
3	<b>Financijski kapaciteti (osigurana sredstva za provedbu projekta)</b>	Najviše 10
	Osigurano do 50% sredstava	8
	Osigurano od 50,01 do 80%	9
	Osigurano više od 80,01% sredstava projekta	10
4	<b>Horizontalne politike*</b>	Najviše 7
	Jednake mogućnosti (zapošljavanje invalida, manjina,...)	1
	Doprinos zaštiti okoliša	5
	Inovacija	1
5	<b>Ekonomska veličina</b>	Najviše 10
	Od 2.000 do 4.000	10
<b>Max. Broj bodova po projektu</b>		<b>67</b>
<b>Prag prolaznosti</b>		<b>8</b>

\*Ukoliko projekt doprinosi u više od jedne kategorije uzimati će se kumulativ, odnosno zbroj svih kategorija.





## IZMJENE U ARKOD-u/JRDŽ-u

---

- **Ukoliko se izračun SO-a temelji na resursima koji nisu upisani u ARKOD/JRDŽ** mora se Savjetodavnoj službi dostaviti dokaze o postojanju takvih resursa (rješenja o upisu u odgovarajuće registre, evidenciju o prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda, račune, fotografije).
- Također, ukoliko nositelj projekta ima prijavljene površine u ARKOD-u ili životinje u JRDŽ-u, a **nije podnosio zahtjev za izravnu potporu** dužan je dostaviti dokaze o postojanju resursa na kojima se temelji ekonomski rezultat (evidenciju o prodanim poljoprivrednim proizvodima, račune, fotografije i sl.)
- Savjetodavna služba neće uzeti u obzir izmjene u ARKOD-u/JRDŽ-u koje su nastale nakon 28. veljače 2018. godine





## PODNOŠENJE PRIJAVE

---

- Prilikom podnošenja prijave projekta nositelj projekta obavezno dostavlja natječajnu dokumentaciju iz priloga 1. Natječaja.
- Prijave projekata podnose se u jednom (1) zatvorenom paketu/omotnici isključivo preporučenom poštom **od 23.03.2018, a najkasnije do 23.04.2018. na adresu LAG-a**
- Prijavni obrazac prijave projekta obavezno mora biti vlastoručno potpisan i ovjeren (po potrebi) od nositelja projekta





# OBVEZNA DOKUMENTACIJA ZA PRIJAVU

---

1. Potpisan i ovjereni **Prijavni obrazac A**
2. Obrazac B. **Poslovni plan** (opisni i tablični dio)
3. Preslika **osobne iskaznice nositelja projekta**
4. **Potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva**, izdana od Savjetodavne službe nakon objave Natječaja te potpisana od djelatnika Savjetodavne službe
5. Obrazac C. **Izjava o veličini poduzeća**
6. **Potvrda Porezne uprave** iz koje je vidljivo da nositelj projekta ima regulirane financijske obveze prema državnom proračunu RH, ne starija od 30 dana na dan podnošenja prijave projekta
7. Obrazac D. **Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja**





# OBVEZNA FINANCIJSKA DOKUMENTACIJA ZA PRIJAVU

---

## OBVEZNICI POREZA NA DOHODAK

### A. KOJI OBAVLJAJU SAMOSTALNU DJELATNOST I UTVRĐUJU DOHODAK KAO RAZLIKU POSLOVNIH PRIMITAKA I IZDATAKA

- Prijava poreza na dohodak za 2017. godinu (Obrazac DOH), s pregledom poslovnih primitaka i izdataka (Obrazac P-PPI)
- Popis dugotrajne imovine na dan 31.12.2017. godine

ili

- Prijava u registar poreznih obveznika (RPO) – samo za nositelje projekta koji su u godini podnošenja prijave postali obveznikom poreza na dohodak

### B. KOJIMA SE DOHODAK, POREZ I PRIREZ OD SAMOSTALNE DJELATNOSTI UTVRĐUJE I PLAĆA U PAUŠALNOM IZNOSU

- Evidencija o prometu na kraju 2017. godine (Obrazac KPR)
- Izvješće o paušalnom dohotku od samostalnih djelatnosti te uplaćenom paušalnom porezu na dohodak i prirezu poreza na dohodak za 2017. godinu (Obrazac PO – SD)

ili

- Prijava u registar poreznih obveznika (RPO) – samo za nositelje projekta koji su u godini podnošenja prijave postali obveznikom poreza na dohodak u paušalnom iznosu





# FINANCIJSKA DOKUMENTACIJA ZA PRIJAVU

---

## OBVEZNICI POREZA NA DOBIT

### A. KOJI SU POSLOVALI

- Godišnji financijski izvještaj GFI-POD za 2016. godinu s potvrdom o primitku dokumentacije od FINA-e (ili za 2017. godinu ukoliko je GFI već predan)
- Popis dugotrajne imovine na dan 31.12.2016. godine (ili na 31.12.2017. godine)

### B. KOJI JE BIO U STATUSU MIROVANJA

- Izjava o neaktivnosti ovjerenjena od FINA-e (ili potvrda FINA-e da je zaprimila predmetnu izjavu od korisnika za prethodnu financijsku godinu)

**NOSITELJI PROJEKTA KOJA NISU OBVEZNICI POREZA NA DOHODAK** (ukupni godišnji primitak manji od 80.500,00 HRK)

- Obrazac Evidencije o prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda za 2017. godinu







## DODATNA DOKUMENTACIJA

---

### DOKUMENTACIJA U SVRHU OSTVARENJA DODATNIH BODOVA: FINANCIJSKI KAPACITETI (OSIGURANA SREDSTVA ZA PROVEDBU PROJEKTA):

- Obvezujuće pismo namjere banke ili;
- Neobvezujuće pismo namjere banke ili;
- Potvrda o stanju računa banke za potrebe prijave na natječaj.

### DODATNA DOKUMENTACIJA

- Izvadak iz sudskog registra (preslika, prihvatljiva i elektronička preslika) ili
- Izvadak iz obrtnog registra (preslika, prihvatljiva i elektronička preslika) ili
- Rješenje o upisu obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva (preslika)





LOKALNA AKCIJSKA GRUPA  
SJEVERNA ISTRA

GRUPPO DI AZIONE LOCALE  
ISTRIA SETTENTRIONALE

## POSTUPAK ODABIRA PROJEKATA

---

1. faza: Administrativna kontrola
2. faza: Ocjenjivanje projekata
3. faza: Odabir projekata od strane UO-a LAG-a
4. faza: Prigovori na odluke LAG-a





## ADMINISTRATIVNA KONTROLA

---

provjera pravovremenosti prijave projekta, potpunosti i sadržaja dokumenata, prihvatljivost nositelja projekta i osnovnih uvjeta prihvatljivosti projekta



## OCJENJIVANJE PROJEKATA

---

provjera usklađenosti projekta s kriterijima odabira iz LRS, utvrđivanje prihvatljivih aktivnosti, iznosa javne potpore i broj bodova po projektu



## RANGIRANJE PROJEKATA

---

prednost na rang-listi imaju prijave projekata s ostvarenim većim brojem bodova tijekom ocjenjivanja projekata





# DOSTAVA DOPUNE/OBRAZLOŽENJA/ISPRAVKA TIJEKOM POSTUPKA ODABIRA PROJEKATA

---

- ukoliko je prijava projekta nepotpuna ili ukoliko je potrebno tražiti dodatna obrazloženja/ispravke vezane uz dostavljenu dokumentaciju, LAG nositelju projekta izdaje **Zahtjev za dopunu/obrazloženje/ispravak**
- nositelj projekta je obvezan dostaviti traženu dokumentaciju i/ili obrazloženja/ispravke dokumentacije preporučenom poštom s povratnicom u roku od **5 radnih dana** od dana zaprimanja Zahtjeva za D/O/I
- ako dokumentacija tražena putem Zahtjeva za D/O/I nije dostavljena/nije dostavljena u propisanome roku/nije potpuna/nije odgovarajuća, takvi projekti se isključuju iz daljnjeg postupka odabira i izdaje se **Odluka o odbijanju projekta**





## PREDNOST NA RANG-LISTI

---

- u slučaju da dva ili više projekata imaju isti ostvareni broj bodova, prednost na rang-listi imaju projekti prema sljedećim kriterijima:
  - kod potpunih prijava projekata, vrijeme podnošenja potpune prijave projekta smatra trenutak slanja (datum, sat, minuta, sekunda) istih **preporučenom pošiljkom s povratnicom**;
  - kod nepotpunih prijava projekata (prijave projekata za koje je izdan Zahtjev za D/O/I tijekom analize 1) prednost imaju prijave nositelja projekata koji su u kraćem roku postupili po Zahtjevu za D/O/I. Ako **nepotpune** prijave projekata imaju **jednaki broj bodova** i **jednak vremenski rok** podnošenja dopune, prednost imaju **ranije** podnesene prijave projekta (datum, sat, minuta, sekunda)





## ODABIR PROJEKATA OD STRANE UO-A LAG-A

---

- Odluka o odbijanju projekta
- Odluka o odabiru projekta

## PRIGOVORI NA ODLUKE LAG-A

---

- na odluke koje donosi LAG nositelj projekta ima pravo podnijeti prigovor Komisiji za rješavanje prigovora
- prigovor se podnosi u roku od 8 dana od dana dostave odluke LAG-a
- rok za odgovor na prigovor je 30 dana od primitka prigovora
- odluke Komisije za rješavanje prigovora su konačne i ne mogu ni na koji način biti promijenjene od strane UO-a LAG-a



## POSTUPAK DODJELE SREDSTAVA

---

- nakon odabira projekata, LAG u ime i za račun nositelja projekata podnosi Zahtjev za potporu za odabrane projekte putem AGRONET-a u roku devedeset (90) dana od dana donošenja odluke na LAG-razini
- postupak dodjele potpore nositeljima projekata **provodi Agencija za plaćanja**
- dodatnu administrativnu kontrolu Zahtjeva za potporu provodi Agencija za plaćanja i donosi: **Odluku o odbijanju zahtjeva za potporu ili Odluku o dodjeli sredstava**







LOKALNA AKCIJSKA GRUPA  
SJEVERNA ISTRA  
GRUPPO DI AZIONE LOCALE  
ISTRIA SETTENTRIONALE

---

**HVALA NA PAŽNJI !**