

Novigrad, 09. listopada 2018.

ZAPISNIK

s 22. sjednice Upravnog odbora LAG-a „Sjeverna Istra“ (u nastavku: LAG) koja je održana dana **27. rujna 2018. s početkom u 17:00 sati, na adresi ureda LAG-a, Ulica rijeke Boljunčice 3, Novigrad, a sa sljedećim dnevnim redom:**

1. Izbor zapisničara i dva ovjervitelja zapisnika.
2. Verifikacija zapisnika s 21. sjednice Upravnog odbora LAG-a sazvane putem elektroničke pošte dana 23. kolovoza 2018. godine, a s mogućnošću glasovanja do 27. kolovoza 2018.
3. Rasprava i usvajanje Polugodišnjeg izvješća o radu LAG-a za razdoblje od 01.01. do 30.06.2018.
4. Rasprava i usvajanje Polugodišnjeg financijskog izvješća LAG-a za razdoblje od 01.01. do 30.06.2018.
5. Predstavljanje provedenih aktivnosti u razdoblju od 01.07. do 15.09. i što nas očekuje do 31.12.2018.
6. Predstavljanje nacrtu aktivnosti projekta suradnje istarskih LAG-ova „Domaće od malih nogu“.
7. Potpisivanje Izjave o davanju suglasnosti za obradu osobnih podataka.
8. Razno.

1

Na sjednici Upravnog odbora LAG-a prisustvovali su: William Vigni, Siniša Žulić, Irina Štokovac, Valentina Pilko, Goran Gardoš, Jadranka Radojković, Sandra Kokolo, Nika Martinčić i Ana Žužić, tajnica-voditeljica LAG-a „Sjeverna Istra“. Potpisna lista sudionika nalazi se u prilogu ovog zapisnika.

Zamjenik predsjednika LAG-a, g. Siniša Žulić, pozdravlja sve prisutne i zahvaljuje se na odazivu. Otvara sjednicu Upravnog odbora te daje predloženi dnevni red na raspravu. Dnevni red je dostavljen svim članovima Upravnog odbora zajedno s pozivom na sjednicu. Nitko nema primjedbi ili dodatnih prijedloga i ovaj se prijedlog usvaja jednoglasnim javnim glasovanjem.





AD 1.

G. Žulić otvara prvu točku dnevnog reda. Daje prijedloge da zapisničarka bude Nika Martinčić i ovjervitelji zapisnika Sandra Kokolo i Jadranka Radojković. Prijedlozi su jednoglasno usvojeni.

AD 2.

Zapisnik s 21. sjednice Upravnog odbora LAG-a sazvane putem elektroničke pošte dana 23. kolovoza 2018. godine, a s mogućnošću glasovanja do 27. kolovoza 2018., članovima je dostavljen u prilogu elektroničke pošte zajedno s pozivom i ostalim materijalima za sjednicu Upravnog odbora.

Jednoglasno je donesena Odluka o verifikaciji zapisnika.

AD 3.

G. Žulić čita sljedeću točku dnevnog reda vezano uz raspravu i usvajanje Polugodišnjeg izvješća o radu LAG-a za razdoblje od 01.01. do 30.06.2018.

Gđa. Ana Žužić preuzima riječ te kreće s prezentiranjem redovnog rada ureda LAG-a. U veljači, ožujku i lipnju 2018. godine održane su redovne sjednice Upravnog odbora LAG-a. Donesene su odluke o pokretanju natječaja za tip operacije 6.3. iz LRS LAG-a, imenovani su članovi Povjerenstva za otvaranje prijave te članovi Komisije za rješavanje prigovora, odobren je LAG-natječaj za tip operacije 6.3. te je javno objavljen. Naposljetku, donesene su odluke o odabiru i odbijanju projekata koji su pristigli na 1. LAG-natječaj. Na samom početku godine LAG je odradio predstavljanje plana provedbe LAG-natječaja u 2018. godini. Na 6 različitih lokacija LAG-područja lokalnim su dionicima predstavljeni svi natječaji koje će LAG objaviti u 2018. godini. Sudjelovalo se na edukacijama i aktivnostima obrazovanja kako djelatnika tako i članova LAG-a. Konkretno, djelatnice LAG-a sudjelovale su na predstavljanju natječaja 4.2.1. od strane Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (u nastavku: Agencija). Naime, bitno je sudjelovati na predstavljanjima nacionalnih natječaja obzirom da su slično koncipirani kao što će sam LAG-natječaj biti te je stoga korisno vidjeti kako natječaj funkcionira na razini Agencije. Djelatnice LAG-a su također sudjelovale na forumu LAG-ova u Lovasu. Nadalje, organiziran je studijski posjet talijanskom LAG-u Alpi di Sarentino za djelatnike i članove UO, zajedno s kolegama iz LAG-a Istočna Istra. U Sloveniji su djelatnice LAG-a sudjelovale na sastanku hrvatskih, slovenskih i talijanskih LAG-ova na temu Memoranduma o suradnji koji je potpisan 2015. godine. Što se tiče provedbe strategije, objavljen je 1. LAG natječaj. Prije objavljivanja LAG-natječaja,



djelatnice su sudjelovale u pripremnim aktivnostima – radionica za 6.3. na kojoj su dostavljene sve kontrolne liste i materijali kako bi se mogla vršiti administrativna kontrola i ocjenjivanje svih zahtjeva za potporu pristiglih na LAG-natječaj. Dana 8.3.2018. objavljen je 1. LAG-natječaj za kojeg su na različitim lokacijama LAG-područja održane radionice predstavljanja natječaja i uvjeta kriterija prihvatljivosti. Natječaj je bio otvoren mjesec dana, nakon čega je krenula administrativna kontrola, ocjenjivanje i donošenje odluka o odabiru i odbijanju UO-a. Doneseno je sveukupno 5 odluka o odabiru projekta i 1 odluka o odbijanju projekta. Odluka o odbijanju je donesena zbog nezadovoljavanja administrativnih kriterija. Na kraju 8. mjeseca poslani su zahtjevi za potporu Agenciji te oni imaju rok od 90 dana za obradu istih. U ožujku 2018. je odrađena kontrola na terenu od strane Agencije te je sve bilo pozitivno. Nadalje, svaka 3 mjeseca pripremaju se zahtjevi za isplatu. Objavljen je natječaj za suradnju LAG-ova te su djelatnice sudjelovale na radionici za provedbu mjere 19.

Od projekata je LAG provodio „Stazu tartufa“ u suradnji s Gradom Buzet u sklopu kojeg je definirana točna putanja i dužina staze te su postavljene edukativne ploče i klupe.

G. Žulić otvara raspravu. Nitko nema komentara ni dodatnih prijedloga te je javnim glasovanjem jednoglasno usvojeno Polugodišnje izvješće o radu LAG-a za razdoblje od 01.01. do 30.06.2018.

AD 4.

G. Žulić otvara točku dnevnog reda vezano uz raspravu i usvajanje Polugodišnjeg financijskog izvješća LAG-a za razdoblje od 01.01. do 30.06.2018.

Gđa. Žužić preuzima riječ i objašnjava koji su troškovi pokriveni iz računa LAG-a te koji troškovi neće biti pokriveni iz tog računa već sredstvima namijenjenim dodijeli potpora u okviru LAG-natječaja. Naglašava kako LAG nije još posegnuo za sredstvima iz kredita obzirom da se ažurno rješavaju zahtjevi za isplatu u okviru podmjere 19.4. Troškovi promidžbe su u ovom razdoblju bili nešto veći obzirom da su se promotivni materijali dijelili po radionicama predstavljanja LAG-natječaja te tijekom studijskog posjeta u Sarentinu.

Što se tiče prihoda, oni pristižu iz podmjere 19.2. za korisnike (561.360,00 kn), iz podmjere 19.4. za tekuće troškove LAG-a (95.709,79 kn), dok EU sredstva za tip operacije 8.5.2. nisu pristigla jer je zahtjev za isplatu još uvijek u obradi. Pristigla su također sredstva Istarske županije za provedbu projekta „Aromatika“ (5.000,00 kn) dok je uplata članarina za 2018. godinu krenula tek od rujna ove godine (10.000,00 kn).

Nitko nema primjedbi ili dodatnih prijedloga i ovaj se prijedlog jednoglasno usvaja javnim glasovanjem. Jednoglasno je usvojeno Polugodišnje financijsko izvješće LAG-a za razdoblje od 01.01. do 30.06.2018.

AD 5.

G. Žulić čita sljedeću točku dnevnog reda vezano za Predstavljanje provedenih aktivnosti u razdoblju od 01.07. do 15.09. i što nas očekuje do 31.12.2018.

Gđa. Žužić preuzima riječ. U mjesecu svibnju, obzirom da je stupio na snagu novi zakon o zaštiti osobnih podataka, pripremljena je sva dokumentacija vezana uz taj zakon. Djelatnice LAG-a sudjelovale su na radionici razmjene iskustva u provedbi LAG-natječaja za podmjeru 6.3. u Tisnom. Ubrzo nakon radionice stigla je aktivacija za natječaj 7.4. te je 20.08.2018. objavljen 2. LAG-natječaj. Radionice za 2. LAG-natječaj održane su u Buzetu i Umagu u mjesecu kolovozu. Kroz cijeli mjesec rujan traje savjetovanje korisnika za prijavu na LAG-natječaj, odrađeni su naime osobni susreti sa svim predstavnicima JLS-ova. Rok prijave je 04.10.2018. Upravo je danas stigla prva prijava te se očekuje da će svi JLS-ovi poslati svoje prijave.

U tijeku je priprema projekta suradnje istarskih LAG-ova „Domaće od malih nogu“. Prošle godine je potpisano inicijalno pismo suradnje LAG-ova te je cilj projekta stvaranje preduvjeta za uvođenje lokalnih proizvoda u odgojno-obrazovne ustanove, odnosno vrtiće na području Istarske županije. Definirane su dvije glavne aktivnosti, izrada studije o ponudi i potražnji lokalnih proizvoda na području Istarske županije te edukacijske aktivnosti namijenjene odgajateljima vrtića, kuharskom osoblju, djeci, roditeljima i OPG-ovima s područja. Plan je do kraja godine prijaviti projekt.

Do kraja godine djelatnice LAG-a očekuje radionica u Slatini organizirana od strane LEADER Mreže Hrvatske i APPRRR-a vezano za LAG-natječaj 7.4. na kojoj će biti dostavljene kontrolne liste i sva dokumentacija potrebna za provođenje administrativne kontrole.

U planu je objava natječaja za tip operacije 4.1.1. „Restrukturiranje, modernizacija i povećanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava“. Prema posljednjim informacijama pristiglih iz Agencije, uskoro bi trebala krenuti aktivacija natječaja za tip operacije 4.1.1.

U planu je također do kraja godine objaviti natječaj za tip operacije 4.2. Međutim, sve ovisi o Agenciji hoće li aktivirati natječaj na vrijeme.

Slijedi provedba projekta „Aromatika“ u suradnji s Općinom Tar te dovršavanje projekta „Put tartufa“ i službeno otvaranje staze.

AD 6.

G. Žulić otvara točku dnevnog reda vezanu uz predstavljanje nacrtu aktivnosti projekta suradnje istarskih LAG-ova „Domaće od malih nogu“ te prepušta riječ djelatnici LAG-a Niki Martinčić koja objašnjava kako se radi o projektu koji će se prijaviti na natječaj za podmjeru 19.3. te čiji je cilj stvaranje preduvjeta za uvođenje lokalnih namirnica u vrtiće. Ono što LAG-ovi žele postići je analizirati stanje u pogledu lokalnih namirnica i ponuditi rješenja kako bi bilo najbolje uvesti lokalne namirnice u vrtiće. Želi se također educirati i osvijestiti kuharsko osoblje vrtića, odgajateljice, lokalna poljoprivredna gospodarstva, roditelji i djeca te predočiti važnost konzumiranja lokalnih namirnica. Cilj je spojiti lokalna poljoprivredna gospodarstva s obrazovnim ustanovama kako bi zajedno došli do rješenja za uvođenje lokalnih namirnica u vrtiće.

Aktivnosti projekta su podijeljene na način da su neke aktivnosti zajedničke, kao što je izrada studije o mogućnostima povećanja potrošnje i uvođenja lokalnih namirnica u vrtiće. Svaki će LAG zasebno osmisliti i provoditi edukacijske aktivnosti. Što se LAG-a „Sjeverna Istra“ tiče, planirane su sljedeće edukacijske aktivnosti:

1. Edukacija za kuharsko osoblje vrtića – u suradnji s jednom kuharicom s LAG-područja koja je poznata po tome da koristi samo lokalne namirnice, osmišljene su smjernice vezano za edukaciju kuhara. Ono što se želi postići je da se kuhare u vrtićima educira o tome koliko je bitno djeci nuditi lokalne namirnice te uvesti iste u vrtičke jelovnike.
2. Edukacija za odgajateljice – u suradnji s jednom odgajateljicom s LAG-područja osmišljene su teme za educiranje odgajateljica te je odlučeno educirati ih o važnosti uvođenja koncepta 0 kilometara, o poznavanju lokalnih namirnica dostupnih ovisno o sezoni, te stvoriti smjernice za provođenje edukativnog programa s djecom predškolske dobi.
3. Edukacija za roditelje – planirane su interaktivne radionice u kojima će sudjelovati roditelji zajedno s djecom. Radionice su sljedeće: zajedničko upoznavanje zdravih i nezdravih namirnica kroz igru, radionica za izradu kostima za dječju predstavu uz vodstvo odgajateljice te interaktivna radionica s djecom i jednim OPG-om za izradu npr. voćne salate.
4. Edukacija za djecu polaznike vrtića – planiran je posjet jednom lokalnom OPG-u u ranom ljetnom periodu, posjet lokalnoj tržnici u ranom ljetnom periodu te sudjelovanje na dječjoj predstavi na temu hrane i zdravih namirnica. Predstavu će najvjerojatnije organizirati djeca iz Osnovne škole. Odgajateljice su slobodne odabrati još 2 aktivnosti koje će provoditi s djecom za vrijeme trajanja projekta.



5. Edukacije za poljoprivredna gospodarstva – planirano je održavanje 2 okrugla stola zajedno s predstavnicima vrtića. Cilj je spojiti predstavnike poljoprivrednih gospodarstva i obrazovnih ustanova da zajedno rasprave o problemima koji postoje i o eventualnim rješenjima.

Naglašava kako se sve ove aktivnosti trebaju detaljnije razraditi.

Zadnja aktivnost planirana u sklopu projekta je studijski posjet koji je namijenjen predstavnicima PG-ova i vrtića. Predstavljen je prijedlog triju destinacija za studijski posjet: Veneto, Italija gdje je uspješno proveden projekt uvođenja lokalne hrane u menze, javne kuhinje i trgovine; Île-de-France, njihova ruralna mreža je provela projekt u kojem su uveli lokalnu hranu u odgojno-obrazovne ustanove; Danska, vodeća zemlja po korištenju lokalnih namirnica općenito.

Gđa. Ana Žužić naglašava kako su ovo sve samo prijedlozi studijskih posjeta te kako će jednom kada se složi budžet projekta biti lakše odabrati destinaciju.

G. Žulić otvara raspravu te ima pitanje vezano za ciljane skupine. Naime, zanima ga je li projekt namijenjen samo vrtićima ili bi se moglo raditi i s osnovnim školama.

Gđa. Žužić objašnjava kako su ovaj konkretan projekt kao ciljane skupine odabrane vrtićke ustanove.

Gđa. Radojković konstatira kako smatra da je jako dobra ideja projekta obzirom da svaki JLS ima svoje male OPG-ove koji bi mogli iskoristiti to na jedan jako koristan način.

G. Vignini naglašava kako misli da će vrtići naići na financijske poteškoće prilikom nabavke lokalnih namirnica.

G. Žužić objašnjava kako smo svjesni ograničenog budžeta vrtića te kako će se upravo u taj budžet pokušati uklopiti barem dio lokalnih namirnica.

G. Gardoš tvrdi kako se svakako mora krenuti od nečega te podržava projekt u potpunosti.

G. Žulić smatra da neće biti problema vezano za budžete vrtića. Naime, daje primjer Buzeta gdje je prije nekoliko godina došla nova kuharica u vrtić koja je promijenila jelovnike uključujući lokalne namirnice u budžet vrtića. Čak je postojao pritisak od strane roditelja da se što zdravija hrana nudi djeci te smatra da će roditelji svakako podržati projekt. Također naglašava kako nije nužno da lokalna hrana mora biti skuplja.

G. Žulić zatvara raspravu. Jednoglasno je usvojeno predstavljanje nacrtu aktivnosti projekta suradnje istarskih LAG-ova „Domaće od malih nogu“.

AD 7.

G. Žulić otvara sljedeću točku dnevnog reda vezano uz potpisivanje Izjave o davanju suglasnosti za obradu osobnih podataka.



LOKALNA AKCIJSKA GRUPA
SJEVERNA ISTRA
GRUPPO DI AZIONE LOCALE
ISTRIA SETTENTRIONALE

Gđa. Žužić objašnjava da se osobni podaci članova Upravnog odbora moraju dostaviti Agenciji te stoga članovi moraju potpisati Izjavu o davanju suglasnosti za obradu osobnih podataka. Svi prisutni na Upravnom odboru potpisuju Izjavu.

AD 8.

G. Žulić otvara točku „Razno“ dnevnog reda i zaključuje da nema dodatnih komentara ni prijedloga te zaključuje sjednicu Upravnog odbora LAG-a.

Sjednica Upravnog odbora zaključena je u 18:02 sati.

Zapisničarka:

Nika Martinčić

Ovjerovitelji zapisnika:

Jadranka Radojković, članica Upravnog odbora

Sandra Kokolo, članica Upravnog odbora

Lokalna akcijska grupa „Sjeverna Istra“

Anteo Milos, Predsjednik



7

