



Novigrad, 24. prosinca 2019. godine

ZAPISNIK

s redovne sjednice Skupštine Lokalne akcijske grupe „Sjeverna Istra“ održane dana 23. prosinca 2019. godine u prostorijama Pučkog otvorenog učilišta Buje, na adresi Trg Josipa Broza Tita 6, 52460 Buje, s početkom u 18:00 sati

Predložen je sljedeći dnevni red:

1. Izbor zapisničara i dva ovjervitelja zapisnika.
2. Rasprava i donošenje Odluke o razrješenju OPG-a Livija Visintin, predstavnika Deana Visintina, kao člana UO LAG-a iz gospodarske interesne skupine.
3. Rasprava i donošenje Odluke o izboru Prestige, obrta za trgovinu i poljoprivredu, predstavnika Deana Visintina, kao člana UO LAG-a iz gospodarske interesne skupine.
4. Rasprava i donošenje Odluke o usvajanju izmjene Plana provedbe Lokalne razvojne strategije LAG-a „Sjeverna Istra“ za razdoblje 2014. – 2020.
5. Rasprava i donošenje Odluke o usvajanju izmjene Lokalne razvojne strategije LAG-a „Sjeverna Istra“ za razdoblje 2014. – 2020.
6. Rasprava i donošenje Odluke o usvajanju rebalansa Financijskog plana LAG-a za 2019. godinu.
7. Rasprava i donošenje Odluke o visini i načinu plaćanja članarine u LAG-u za 2020. godinu.
8. Rasprava i donošenje Odluke o usvajanju Operativnog plana rada LAG-a za 2020. godinu.
9. Rasprava i donošenje Odluke o usvajanju Financijskog plana rada LAG-a za 2020. godinu.
10. Razno.

1

Predsjednik LAG-a Anteo Milos pozdravlja sve prisutne i zahvaljuje se na odazivu. Konstatira da je sjednici fizički pristupilo 23 od ukupno 44 člana, čime je utvrđen kvorum. Prisutni članovi LAG-a su predstavnici različitih interesnih skupina kako slijedi:

- a) 10 predstavnika javne interesne skupine što čini 43,48% glasačkih prava,
- b) 8 predstavnika gospodarske interesne skupine što čini 34,78% glasačkih prava,
- c) 5 predstavnika civilne interesne skupine, od kojih jedan predstavnik glasuje pisanim postupkom, što čini 21,74% glasačkih prava.

Predsjednik LAG-a potvrđuje da su ispunjeni uvjeti za održavanje sjednice, **Skupština može punovažno odlučivati buduću da:**

- a) je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine s pravom glasa kako je gore prikazano,
- b) niti bilo koja pojedinačna interesna skupina ne ostvaruje više od 49% glasačkih prava kako je gore prikazano,
- c) najmanje 50% glasačkih prava pripadaju članovima koji ne pripadaju tijelima javnih vlasti kako je gore prikazano.





Popis sudionika redovne sjednice Skupštine LAG-a nalazi se u arhivi u sjedištu udruge zajedno s izračunom sektorske reprezentativnosti članova.

Predsjedavajući čita dnevni red po točkama i otvara raspravu o izmjeni i dopuni dnevnog reda. Dnevni red je dostavljen svim članovima LAG-a zajedno s pozivom na sjednicu. Nitko nema primjedbi ili dodatnih prijedloga i prijedlog dnevnog reda se jednoglasno usvaja.

AD 1.

Sukladno usvojenom dnevnom redu, biraju se zapisničar i dva ovjervitelja zapisnika. Predsjednik je predložio da zapisničarka bude Jana Šain, a ovjervitelji zapisnika Sabrina Quarantotto i Marino Marković. Nije bilo komentara, prigovora niti dodatnih prijedloga.

Jednoglasno je za zapisničarku izabrana Jana Šain, a za ovjervitelje Sabrina Quarantotto i Marino Marković.

AD 2.

Predsjedavajući otvara sljedeću točku dnevnog reda, a odnosi se na raspravu i donošenje Odluke o razrješenju OPG-a Livija Visintin, predstavnika Deana Visintina, kao člana UO LAG-a iz gospodarske interesne skupine.

Pojašnjava da je dana 04.11.2019. godine u ured LAG-a zaprimljen pismeni Zahtjev za brisanjem iz Popisa članova LAG-a za OPG Livija Visintin (Oprtalj) uslijed zatvaranja/likvidacije obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva. OPG Livija Visintin, s predstavnikom Deanom Visintinom, obnaša funkciju člana Upravnog odbora LAG-a (u daljnjem tekstu: UO LAG-a) iz gospodarske interesne skupine.

UO LAG-a je na sjednici održanoj dana 12.12.2019. donio Odluku o brisanju iz Popisa članova LAG-a „Sjeverna Istra“ te prestanku članstva u LAG-u za OPG Livija Visintin, kao i Zaključak te prijedlog Odluke o razrješenju OPG-a Livija Visintin, predstavnika Deana Visintina, kao člana UO LAG-a iz gospodarske interesne skupine koji se dostavljaju Skupštini na razmatranje i konačno usvajanje.

Nije bilo komentara, prigovora niti dodatnih prijedloga.

Jednoglasno je donesena Odluka o razrješenju OPG-a Livija Visintin, predstavnika Deana Visintina, kao člana UO LAG-a iz gospodarske interesne skupine.

AD 3.

Predsjedavajući otvara sljedeću točku dnevnog reda, a odnosi se na raspravu i donošenje Odluke o izboru Prestige, obrta za trgovinu i poljoprivredu, predstavnika Deana Visintina, kao člana UO LAG-a iz gospodarske interesne skupine.





Budući je u prethodnoj točki dnevnog reda usvojena Odluka o razrješenju OPG-a Livija Visintin, predstavnika Deana Visintina, kao člana UO LAG-a iz gospodarske interesne skupine, ostalo je jedno upražnjeno mjesto u UO-u LAG-a. Predsjedavajući pojašnjava da je dana 04.11.2019. godine u ured LAG-a zaprimljen pismeni Zahtjev za pristupanje LAG-u od strane Prestige, obrta za trgovinu i poljoprivredu, vl. Dean Visintin. UO LAG-a je na sjednici održanoj dana 12.12.2019. donio Odluku o upisu u Popis članova LAG-a za predstavnika gospodarske interesne skupine: Prestige, obrt za trgovinu i poljoprivredu, vl. Dean Visintin. Također, istog je dana na sjednici usvojen Zaključak i prijedlog Odluke o izboru Prestige, obrta za trgovinu i poljoprivredu, predstavnika Deana Visintina, kao člana UO LAG-a iz gospodarske interesne skupine koji se dostavljaju Skupštini na razmatranje i konačno usvajanje.

Nije bilo komentara, prigovora niti dodatnih prijedloga.

Jednoglasno je donesena Odluka o izboru Prestige, obrta za trgovinu i poljoprivredu, predstavnika Deana Visintina, kao člana UO LAG-a iz gospodarske interesne skupine.

AD 4.

Predsjedavajući otvara sljedeću točku dnevnog reda, a odnosi se na raspravu i donošenje Odluke o usvajanju izmjene Plana provedbe Lokalne razvojne strategije LAG-a „Sjeverna Istra“ za razdoblje 2014. – 2020.

Ana Žužić preuzima riječ i navodi da je na LAG-natječaj za tip operacije 6.3. Potpora razvoju malih poljoprivrednih gospodarstava koji je objavljen 16. kolovoza 2019. godine pristiglo ukupno 29 prijava. Trenutno, u Planu provedbe LRS za taj tip operacije LAG ima namijenjenu alokaciju od ukupno 449.088,00 HRK, što znači da bi se mogla podržati 4 projekta. Budući da za tip operacije 6.1.1. Potpora mladim poljoprivrednicima nema zainteresiranih prihvatljivih prijavitelja, prijedlog jest da se sredstva namijenjena za tip operacije 6.1.1. u iznosu 748.480,00 HRK alociraju u 6.3. Također, LAG je izdao Potvrdu o odustajanju za jednog nositelja projekta prijavljenog na LAG-natječaj za tip operacije 4.1.1. što znači da je na tom tipu operacije ostalo još 59.596,14 HRK koja bi se također alocirala u 6.3. Ukupno bi na tipu operacije 6.3. bilo 1.341.457,04HRK odnosno moglo bi se podržati 11 projekata.

Također, ističe da su LAG-u, nakon administrativne kontrole zahtjeva za potporu za LAG-natječaj za tip operacije 7.4. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ od strane Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, ostala neutrošena određena financijska sredstva na toj stavci, a prijedlog jest da se LAG-natječaj za tip operacije 7.4., verzija 2.0. ponovno objavi u 2020. godini.

Nije bilo komentara, prigovora niti dodatnih prijedloga.

Jednoglasno je donesena Odluka o usvajanju izmjene Plana provedbe Lokalne razvojne strategije LAG-a „Sjeverna Istra“ za razdoblje 2014. – 2020.





AD 5.

Predsjedavajući otvara sljedeću točku dnevnog reda, a odnosi se na raspravu i donošenje Odluke o usvajanju izmjene Lokalne razvojne strategije LAG-a „Sjeverna Istra“ za razdoblje 2014. – 2020.

Predsjedavajući daje riječ Ani Žužić koja navodi da se izmjena Lokalne razvojne strategije LAG-a „Sjeverna Istra“ za razdoblje 2014. – 2020. treba provesti sukladno izmjeni Plana provedbe LRS LAG i to po poglavljima kako slijedi:

- Poglavlje 4., str. 28-29, 31-36
- Poglavlje 5., str. 37-38
- Poglavlje 5.1., str. 38,40,41
- Poglavlje 8.2., str. 47
- Poglavlje 9.1., str. 51
- Poglavlje 9.2., str. 52
- Poglavlje 10., str. 53-58
- Poglavlje 12.2., str. 59
- Poglavlje 12.3., str. 59-60

Izmjena LRS se provodi u navedenim poglavljima radi brisanja TO 6.1. (sukladan TO 6.1.1. iz PRR), povećanja alokacije za TO 6.3. (sukladan 6.3.1. iz PRR) te radi blagog smanjenja alokacije za TO 4.1.1. (sukladan 4.1.1. iz PRR). Izmjene su nastale radi promjene interesa krajnjih korisnika odnosno povećanja interesa korisnika za TO 6.1. Izmjene su utjecale na promjenu razvojnih ciljeva po osima ruralnog razvoja, prioriteta i mjera LRS te indikatora u okviru ciljeva LRS tako da su izmjenom isti detaljno razrađeni i definirani. Također, izmjena je utjecala na izmjenu kriterija odabira gdje su brisani kriteriji koji se tiče TO koji se briše.

Akcijski i Plan provedbe prilagođeni su preostalom vremenu provedbe LRS te dobivenim sredstvima, sukladno čemu je prilagođen i Financijski plan provedbe. Promjena se očituje i u promjeni broja projekata za vrijeme razdoblja provedbe koji su se uskladili sukladno brisanom TO te izvršenoj alokaciji sredstava.

Izmjene su nastale i kod procesa praćenja provedbe LRS i vrednovanja iste. Izmjene se očituju u poboljšanom i učinkovitijem vrednovanju provedbe LRS kroz interno i vanjsko vrednovanje. Sukladno izmjenama u tablicama unutar LRS, izvršeni su tehnički ispravci u pojedinim dijelovima LRS.

Anteo Milos otvara raspravu. Nema dodatnih pitanja, komentara, prijedloga ni prigovora te daje točku na glasovanje.

Jednoglasno je donesena Odluka o usvajanju izmjene Lokalne razvojne strategije LAG-a „Sjeverna Istra“ za razdoblje 2014. – 2020.





AD 6.

Predsjedavajući otvara sljedeću točku dnevnog reda, a odnosi se na raspravu i donošenje Odluke o usvajanju rebalansa Financijskog plana LAG-a za 2019. godinu.

Ana Žužić pojašnjava da je u Financijskom planu za 2019. godinu predviđeno ukupno 506.420,00 HRK prihoda kako slijedi:

- 60.000,00 HRK EU sredstva za provedbu Podmjere 19.3.
- 355.000,00 HRK EU sredstva za provedbu Podmjere 19.4.
- 91.420,00 HRK EU sredstva iz Mjere 8.5.2.
- 5.000,00 HRK Sredstva IŽ-a za provedbu projekta

U okviru Podmjere 19.3. u 2019. godini nisu uprihodovana sredstva jer je provedba projekta „Domaće od malih nogu“ na samom početku te se nije predao Zahtjev za isplatu. U okviru Podmjere 19.4. u 2019. godini odobreno je i isplaćeno 376.700,00 HRK. U okviru Mjere 8.5.2. nisu uprihodovana sredstva sva planirana sredstva. Konačna isplata za provedbu projekta unutar te Mjere predviđa se u 2020. godini.

Što se rashoda tiče situacija je sljedeća:

- Potrebno je smanjiti rashode za radnike budući je zaposlenica Nika Martinčić prestala s radom dana 30.06.2019. s napomenom da se od 01.07.2019. povećao dohodak djelatnika LAG-a
- Rashodi za usluge su veći od planiranih radi promocije LAG-natječaja i radi troškova administrativne kontrole projekata (potrošni uredski materijal, toner, papir, poštanske pristojbe i sl.)
- Ostali nespomenuti rashodi su manji od planiranih budući da puna provedba projekta „Domaće od malih nogu“ nije započeta pa nije bilo troškova provedbe aktivnosti, a za Podmjeru 8.5.2. je potrošeno manje od planiranog.

5

Anteo Milos otvara raspravu. Nema dodatnih pitanja, komentara, prijedloga ni prigovora te daje točku na glasovanje.

Jednoglasno je donesena Odluka o usvajanju rebalansa Financijskog plana LAG-a za 2019. godinu.

AD 7.

Predsjedavajući otvara sljedeću točku dnevnog reda, a odnosi se na raspravu i donošenje Odluke o visini i načinu plaćanja članarine u LAG-u za 2020. godinu.





Prijedlog je da visina i način plaćanja članarine u LAG-u za 2020. godinu ostane na istoj razini kao i za 2019., a to izgleda ovako:

Član LAG-a	Visina članarine
Općina Lanišće	5.000,00
Općina Brtonigla Općina Grožnjan Općina Kaštelir-Labinci Općina Oprtalj Općina Tar Općina Vižinada	10.000,00
Grad Buje Grad Buzet Grad Novigrad	25.000,00
Grad Umag	35.000,00
Javna poduzeća i javne ustanove	2.000,00
Velika i srednja poduzeća	500,00
Fizičke osobe	50,00
Ostali	100,00

Anteo Milos otvara raspravu. Nema dodatnih pitanja, komentara, prijedloga ni prigovora te daje točku na glasovanje.

Jednoglasno je donesena Odluka o visini i načinu plaćanja članarine u LAG-u za 2020. godinu.

AD 8.

Predsjedavajući otvara sljedeću točku dnevnog reda, a odnosi se na raspravu i donošenje Odluke o usvajanju Operativnog plana rada LAG-a za 2020. godinu.

Ana Žužić preuzima riječ i ukratko predstavlja plan aktivnosti u 2020. U području unapređenja organizacijskog razvoja redovito će se održavati sjednice UO i Skupštine LAG-a, radit će se na razvoju novog komunikacijskog IT alata putem kojeg razvijamo sustav općeg i pojedinačnog informiranja članstva, nastavit će se revizija članstva te će se raditi na razvoju i implementaciji sustava praćenja provedbe LRS i metodologije vrednovanja LRS-a i rada LAG-ova.

U području unapređenja financijske održivosti LAG-a pripremit će se i Agenciji za plaćanja dostaviti četiri Zahtjeva za isplatu za provedbu tipa operacije 19.4.1. (tekući troškovi LAG-a) te jedan Zahtjeva za isplatu za provedbu tipa operacije 19.3.2. (projekt suradnje LAG-a).





Što se tiče jačanja ljudskih resursa za učinkovitu provedbu LRS, u 2020. godini planira se prisustvovati radionicama na temu posjete projektu kao dio administrativne provjere ZZI za LAG-natječaje, na radionicama u svrhu pripreme za praćenje i vrednovanje provedbe lokalnih razvojnih strategija i rada LAG-ova, kao i na drugim relevantnim radionicama, seminarima i konferencijama koje doprinose osnaživanju ljudskih resursa i organizacijskih sposobnosti LAG-a.

LAG će u 2020. objaviti LAG-natječaj za tip operacije 7.4., verzija 2.0., upravljat će postupkom davanja odgovora na Zahtjev za dopunu, obrazloženje, ispravak kojeg Agencija za plaćanja dostavlja LAG-u i korisnicima LAG-natječaja za TO 4.2.1., 4.1.1. i 6.3. Po obavijesti o posjeti lokaciji ulaganja Agencije za plaćanja obaviti će se posjeti. Obradit će se prijave pristigle na LAG-natječaj za tipove operacija 6.3. i 7.4. verzija 2.0. Planirano je pokrenuti postupak izmjene odobrene LRS u cilju povećanja alokacije financijskih sredstava u tip operacije 6.3. ukoliko Ministarstvo poljoprivrede donese odluku o povećanju alokacije sredstava LAG-ovima za provedbu Podmjere 19.2. Planirano je pokrenuti postupak vrednovanja provedbe LRS. U 2020. započinje provedba projekta suradnje istarskih LAG-ova „Domaće od malih nogu“ s ciljem stvaranja preduvjeta za povećanje potrošnje i uvođenje lokalnih proizvoda u odgojno-obrazovne ustanove na području Istarske županije. Provest će se sljedeće aktivnosti:

- a) Stručna radionica za kuharsko osoblje predškolskih i osnovnoškolskih odgojno-obrazovnih ustanova – 2/2020.
- b) Mentorstvo za kuharsko osoblje u objektima predškolskih i osnovnoškolskih odgojno-obrazovnih ustanova – 3-5/2020. i 9-11/2020.
- c) Radionica za odgajatelje predškolskih ustanova uključenih u provedbu projekta – 3-6/2020.
- d) Provedba programa Domaće od malih nogu za djecu i roditelje predškolske dobi u matičnim ustanovama – 9-12/2020.
- e) Priprema i provedba posjete lokalnom OPG-u za djecu predškolske dobi – 8-10/2020.
- f) Priprema predstave za djecu – 10-12/2020.
- g) Priprema za tisak i tisak promo materijala – 6-7/2020 i 11-12/2020.

7

Nije bilo komentara, prigovora niti dodatnih prijedloga.

Jednoglasno je donesena Odluka o usvajanju Operativnog plana rada LAG-a za 2020. godinu.

AD 9.

Predsjedavajući otvara sljedeću točku dnevnog reda, a odnosi se na raspravu i donošenje Odluke o usvajanju Financijskog plana rada LAG-a za 2020. godinu.

Ana Žužić navodi da se u 2020. očekuju prihodi u ukupnom iznosu od 629.000,00 HRK i to: prihodi od članarina u iznosu 184.000,00 HRK, prihodi iz proračuna Istarske županije u iznosu od 5.000,00 HRK i prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija u iznosu od 440.000,00 HRK.

Ukupnom iznosu prihoda treba pridodati 300.000,00 HRK prenesenog viška prihoda iz 2019. što ukupno iznosi 929.000,00 HRK prihoda.





Što se rashoda tiče, u 2020. godini očekuju se u visini od 717.713,91 HRK i to: rashodi za radnike u iznosu od 328.142,10 HRK, materijalni rashodi u iznosu od 368.971,81 HRK, rashodi amortizacije u iznosu od 17.100,00 HRK i ostali rashodi u iznosu od 3.500,00 HRK.

Nije bilo komentara, prigovora niti dodatnih prijedloga.

Jednoglasno je donesena Odluka o usvajanju Financijskog plana rada LAG-a za 2020. godinu.

AD 10.

Pod točkom br. 10. Razno nije bilo dodatnih tema za raspravu.

Predsjedavajući zatvara sjednicu Skupštine. Sjednica je završena u 18:45.

Zapisničarka:

Jana Šain

Ovjerovitelji Zapisnika:

Sabrina Quarantotto

Marino Marković

Predsjednik LAG-a „Sjeverna Istra“

Anteo Milos

