

## PRILOG 1.

### DOKUMENTACIJA ZA PODNOŠENJE PRIJAVE PROJEKTA ZA TIP OPERACIJE 6.3. POTPORA RAZVOJU MALIH POLJOPRIVREDNIH GOSPODARSTAVA

<b>OBAVEZNA DOKUMENTACIJA ZA SVE NOSITELJE PROJEKATA</b>	
<b><u>Napomena:</u></b> <i>Svi dokumenti navedeni u popisu moraju biti priloženi prema redoslijedu (r. br. 1.-14.) Svi dokumenti moraju biti originali ili preslike ovjerene od strane javnog bilježnika (osim za r.br. 3., 9. i 12.) Nositelj projekta može od LAG-a zatražiti povrat originalne dokumentacije.</i>	
<b>1.</b>	<b>Potpisan i ovjereni Prijavni obrazac A.</b>  <i>Pojašnjenje:</i>  <i>Preuzmite predložak Prijavnog obrasca (Obrazac A. – sastavni dio Natječaja) te ga popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama koji su njegov sastavni dio. Nakon popunjavanja, navedeni obrazac isprintajte, potpišite i ovjerite (OPG/SOPG koji nema žig može samo potpisati) te zajedno s propisanom dokumentacijom (navedenom u točkama 2. - 14.) dostavite na način i u rokovima kako je propisano LAG Natječajem.</i>  <i>NAPOMENA: U slučaju da prijavni obrazac nije dostavljen ili nije ovjeren i/ili potpisan od strane nositelja SOPG-a/OPG-a ili odgovorne osobe, prijava projekta se isključuje iz postupka odabira projekta, bez mogućnosti dopune/obrazloženja/ispravka (D/O/I).</i>
<b>2.</b>	<b>Obrazac B. Poslovni plan (opisni i tablični dio).</b>  <i>Pojašnjenje:</i>  <i>Preuzmite predložak Poslovnog plana (Obrazac B. sastavni dio Natječaja) u word formatu te ga popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama. Tablični dio (excel format) poslovnog plana se obavezno dostavlja u elektroničkom obliku (DVD ili CD s oznakom R:CD/R, DVD/R ili USB).</i>  <i>NAPOMENA: U slučaju da obrazac B. Poslovni plan (opisni i tablični dio) nije dostavljen prijava projekta se isključuje iz postupka odabira projekta, bez mogućnosti dopune/obrazloženja/ispravka (D/O/I).</i>
<b>3.</b>	<b>Preslika osobne iskaznice nositelja projekta (nositelja SOPG-a/OPG-a/vlasnika obrta/odgovorne osobe).</b>  <i>Pojašnjenje:</i>  <i>Dostavite obostranu presliku osobne iskaznice koja mora biti važeća na dan podnošenja prijave projekta (nije potrebna ovjera kod javnog bilježnika). U slučaju da je osobna iskaznica u postupku izdavanja, dostavite Potvrdu o podnesenom Zahtjevu za izdavanje osobne iskaznice te navedite razloge promjene podataka na osobnoj iskaznici.</i>
<b>4.</b>	<b>Potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva koja se sastoji od Kalkulatora – izračun ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva, Izjave o proizvodnim resursima poljoprivrednog gospodarstva i Izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva (EVPG), izdane od Uprave za stručnu podršku u poljoprivredi i ribarstvu (Ministarstvo poljoprivrede), nakon objave natječaja te potpisanu od službenika.</b>

	<p><i>Pojašnjenje:</i>  <i>Potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva obvezna je za sve nositelje projekata. Mora biti potpisana od strane službenika Uprave za stručnu podršku u poljoprivredi i ribarstvu (Ministarstvo poljoprivrede) i izdana nakon objave ovog natječaja.</i>  <i>Potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva sadrži sljedeće:</i>  - Izračun ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva  - Izjava o proizvodnim resursima poljoprivrednog gospodarstva  - FADN kalkulator s vidljivim izračunima.</p>
	<p><b>Obrazac C. Izjava o veličini poduzeća.</b></p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p>5. <i>Preuzmite predložak (Obrazac C. sastavni dio Natječaja) te ga popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama, ispišite, potpišite i ovjerite (SOPG/OPG koji nema žig može samo potpisati).</i></p> <p>NAPOMENA: <i>Obrazac ispunjavaju svi organizacijski oblici poljoprivrednog gospodarstva: SOPG, OPG, obrt, trgovačko društvo, zadruga.</i></p>
	<p><b>Obrazac D. Izjava o nepostojanju dvostrukog sufinanciranja.</b></p> <p>6. <i>Preuzmite predložak (Obrazac D. sastavni dio Natječaja) te ga popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama, ispišite, potpišite i ovjerite (SOPG/OPG koji nema žig može samo potpisati).</i></p> <p>NAPOMENA: <i>Obrazac ispunjavaju svi organizacijski oblici poljoprivrednog gospodarstva: SOPG, OPG, obrt, trgovačko društvo, zadruga.</i></p>
	<p>7. <b>Potvrda Porezne uprave iz koje je vidljivo da nositelj projekta ima regulirane financijske obveze prema državnom proračunu RH, ne starija od 30 dana na dan podnošenja prijave projekta i ovjerena od strane Porezne uprave ili u obliku elektroničkog zapisa (e-Potvrda)</b></p>
	<p>8. <b>Sva rješenja nadležnog upravnog tijela o promjeni sjedišta obrta u Obrtnom registru, ako je primjenjivo.</b></p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p><i>Navedeni dokument/e je potrebno dostaviti u slučaju da je nositelj projekta obrt i ako je od dana prije objave LAG Natječaja (uključujući dan objave LAG Natječaja) promijenjeno sjedište obrta.</i></p>
	<p>9. <b>Izvadak iz sudskog/obrnog registra (preslika) ili Rješenje o upisu obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva (preslika)</b></p> <p><i>NAPOMENA: Ako je nositelj projekta vlasnik tvrtke ili obrta potrebno je priložiti presliku izvatka iz sudskog odnosno iz obrnog registra. Sudski i obrtni registar se vode i u elektroničkom obliku.</i></p>
<b>OBAVEZNA DOKUMENTACIJA VEZANA UZ POREZNI STATUS NOSITELJA PROJEKTA:</b>	
<b>OBVEZNICI POREZA NA DOHODAK</b>	
10.	A. KOJI OBAVLJAJU SAMOSTALNU DJELATNOST I UTVRĐUJU DOHODAK KAO RAZLIKU POSLOVNIH PRIMITAKA I IZDATAKA

• Prijava poreza na dohodak za 2020. godinu (**Obrazac DOH**), ovjerena od strane nadležne Porezne uprave zajedno s pregledom poslovnih primitaka i izdataka (**Obrazac P-PPI**) za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2020. godine, ovjerena i potpisana od strane nositelja projekata

• Popis dugotrajne imovine na dan 31.12.2020. godine

ili

• Prijava u registar poreznih obveznika (RPO) – samo za nositelje projekta koji su u godini podnošenja prijave postali obveznikom poreza na dohodak

NAPOMENA: Pod dohotkom od samostalne djelatnosti smatra se, u skladu s čl. 28. Zakona o porezu na dohodak (NN br. 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20), dohodak od obrta i s obrtom izjednačenih djelatnosti, dohodak od slobodnih zanimanja, dohodak od poljoprivrede i šumarstva, drugi dohodak na temelju kojeg su porezni obveznici obvezno ili na vlastiti zahtjev odlučili utvrđivati dohodak na način za samostalne djelatnosti.

#### B. KOJIMA SE DOHODAK, POREZ I PRIREZ OD SAMOSTALNE DJELATNOSTI UTVRĐUJE I PLAĆA U PAUŠALNOM IZNOSU

• Evidencija o prometu na kraju 2021. godine (**Obrazac KPR**), ovjerena i potpisana od strane nositelja projekta

• Izvješće o paušalnom dohotku od samostalnih djelatnosti te uplaćenom paušalnom porezu na dohodak i prirezu poreza na dohodak za 2021. godinu (**Obrazac PO – SD**), ovjereno od strane nadležne Porezne uprave

ili

• Prijava u registar poreznih obveznika (RPO) – samo za nositelje projekta koji su u godini podnošenja prijave postali obveznikom poreza na dohodak u paušalnom iznosu

### OBVEZNICI POREZA NA DOBIT

#### A. KOJI SU POSLOVALI

• Godišnji financijski izvještaj GFI-POD za 2020. godinu s potvrdom o primitku dokumentacije od FINA-e

11.

• Popis dugotrajne imovine na dan 31.12.2020. godine

#### B. KOJI JE BIO U STATUSU MIROVANJA

• Izjava o neaktivnosti sukladno Zakona o računovodstvu ovjerena od FINA-e (ili potvrda FINA-e da je zaprimila predmetnu izjavu od korisnika za prethodnu financijsku godinu)

**NOSITELJI PROJEKTA KOJA NISU OBVEZNICI POREZA NA DOHODAK (ukupni godišnji primitak manji od 80.500,00 HRK)**

12.	<p><b>Obrazac Evidencije o poljoprivrednih proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda za 2021. godinu</b></p> <p><i>NAPOMENA: Nositelji projekta koji po osnovi djelatnosti poljoprivrede i šumarstva nisu obveznici poreza na dohodak sukladno čl. 29. st. 3. Zakona o porezu na dohodak (NN br. 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20), odnosno oni koji po toj osnovi u poreznom razdoblju ostvare ukupni godišnji primitak manji od 80.500,00 HRK, pod uvjetom da nisu obveznici poreza na dodanu vrijednost sukladno posebnom zakonu ili ako ostvaruju poticaje na način i pod uvjetima propisanim posebnim zakonima.</i></p>
-----	---

**DODATNA DOKUMENTACIJA ZA BODOVANJE PRIJAVE PROJEKTA**

*Napomena: Nositelj projekta treba dostaviti dokumentaciju, ukoliko je zatražio bodove u Prijavnom obrascu A. Ukoliko je nositelj projekta zatražio bodove, a nije dostavio dokumentaciju, bodovi neće biti dodijeljeni.*

**ODRŽIVOST – DOPRINOS STVARANJU NOVIH RADNIH MJESTA**

13.	<p><b>Obrazac E. Zaposlenici</b></p> <p><i>Pojašnjenje: Preuzmite predložak tablice Zaposlenici (Obrazac E. – sastavni dio Natječaja) te ga popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama, ispišite, potpišite i ovjerite (OPG koji nema žig može samo potpisati). Tablica se obavezno dostavlja i u elektroničkom obliku (DVD ili CD s oznakom R:CD/R, DVD/R ili USB).</i></p> <p><i>NAPOMENA: U slučaju da nositelj projekta <b>nije zatražio bodove</b> po kriteriju odabira „Održivost - doprinos stvaranju novih radnih mjesta“ Obrazac E. Zaposlenici nije potrebno dostaviti.</i></p>
-----	--

**FINANCIJSKI KAPACITETI (OSIGURANA SREDSTVA ZA PROVEDBU PROJEKTA)**

14.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obvezujuće pismo namjere banke ili;</li> <li>• Neobvezujuće pismo namjere banke ili;</li> <li>• Potvrda o stanju računa banke za potrebe prijave na natječaj.</li> </ul> <p><i>NAPOMENA: U svrhu ostvarivanja bodova prema kriteriju odabira „Financijski kapaciteti“ korisnik mora osigurati sredstva za provedbu projekta prilikom podnošenja Zahtjeva za potporu. Navedenu dokumentaciju izdaje i ovjerava banka, te istom korisnik dokazuje da raspolaže sredstvima za provedbu projekta. Dokumentacija ne smije biti starija od 15 dana na dan podnošenja prijave projekta.</i></p>
-----	---