



Novigrad, 24. prosinca 2021.

ZAPISNIK

sa redovne sjednice Skupštine LAG-a „Sjeverna Istra održane elektroničkim putem dana 21. prosinca 2021. u 18:00 sati sa mogućnošću glasovanja do 24.12.2021. do 14:00 sati, sukladno čl. 23 stavak 9. Statuta LAG-a od 21.12.2018.

Predloženi dnevni red:

1. Izbor zapisničara i dva ovjervitelja zapisnika.
2. Rasprava i donošenje Odluke o usvajanju izmjene Lokalne razvojne strategije LAG-a „Sjeverna Istra“ za razdoblje 2014. – 2020.
3. Rasprava i donošenje Odluke o usvajanju izmjene Plana provedbe Lokalne razvojne strategije LAG-a „Sjeverna Istra“ za razdoblje 2014. – 2020.
4. Rasprava i donošenje Odluke o izboru Dopredsjednika Lokalne akcijske grupe „Sjeverna Istra“.
5. Rasprava i donošenje Odluke o usvajanju rebalansa Financijskog plana LAG-a za 2021. godinu.
6. Rasprava i donošenje Odluke o visini i načinu plaćanja članarine u LAG-u za 2022. godinu.
7. Rasprava i donošenje Odluke o usvajanju Operativnog plana rada LAG-a za 2022. godinu.
8. Rasprava i donošenje Odluke o usvajanju Plana nabave za 2022. godinu.
9. Rasprava i donošenje Odluke o usvajanju Financijskog plana rada LAG-a za 2022. godinu.
10. Razno

1

Glasovanje putem elektroničke pošte po predloženim točkama dnevnog reda u predviđenom roku je izvršilo 28 od ukupno 43 članova Skupštine LAG-a, čime je osiguran kvorum. Članovi Skupštine LAG-a koji su izvršili glasovanje predstavnici su raznih interesnih skupina kako slijedi:

- a) 10 predstavnika javne interesne skupine, što čini 35,71% glasačkih prava
- b) 12 predstavnika gospodarske interesne skupine, što čini 42,85% glasačkih prava i
- c) 6 predstavnika civilne interesne skupine, što čini 21,4 % glasačkih prava

Time su se ispunili uvjeti za održavanje sjednice. Skupština LAG-a može punovažno odlučivati budući da:

- a) je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine s pravom glasa
- b) niti jedna pojedinačna interesna skupina ne ostvaruje više od 49% glasačkih prava kako je gore prikazano,



c) najmanje 50% glasačkih prava pripadaju članovima koji ne pripadaju tijelima javnih vlasti kako je gore prikazano.

Evidencija glasovanja članova Skupštine LAG-a za potrebe održavanja Redovne sjednice nalazi se u arhivi u sjedištu udruge zajedno s izračunom sektorske reprezentativnosti članova.

Dnevni red je dostavljen svim članovima Skupštine LAG-a zajedno s pozivom na sjednicu, materijalima za članove te uputama kako glasovati elektroničkim putem.

AD 1.

Prijedlog da zapisničarka bude Iva Juranović, a ovjervitelji zapisnika Morana Odicki i Loredana Krbavčić jednoglasno je usvojen.

AD 2.

Izvršena je izmjena Lokalne razvojne strategije LAG-a „Sjeverna Istra“ za razdoblje 2014. – 2020. u sljedećim dijelovima

- Poglavlje 4, str. 26, 27, 28, 29, 30, 31
- Poglavlje 6, str. 37, 38
- Poglavlje 7, str. 39, 40
- Poglavlje 8, str. 43
- Poglavlje 9, str. 46, 47, 48
- Poglavlje 10, str. 51
- Poglavlje 12, str. 53 i 55

2

Izmjena LRS je izvršena radi povećanja alokacije za T.O. 4.1.1. (operacija je sukladna T.O.4.1.1. iz PRR-a), te povećanja alokacije za 7.4. (operacija je sukladna T.O. 7.4.1. iz PRR-a). Izmjene su utjecale na promjenu indikatora u okviru ciljeva LRS tako da su izmjenom isti preciznije razrađeni i definirani.

Akcijski i Plan provedbe prilagođeni su preostalom vremenu provedbe LRS te dobivenim sredstvima za prijelazno razdoblje, sukladno čemu je prilagođen i Financijski plan provedbe. Promjena se očituje i u promjeni broja projekata za vrijeme razdoblja provedbe koji su se uskladili sukladno izvršenoj alokaciji sredstava.

Također, izvršila se promjena u pogledu Podmjere 19.3., točnije, projekta suradnje LAG-ova gdje obrisana tema zbrinjavanja otpada od hrane te se dodala tema kružnog bio-gospodarstva (bioekonomije) u poljoprivredi te ekološka poljoprivreda.



Izmjene su nastale i kod procesa praćenja provedbe LRS i vrednovanja iste, te se očituju u poboljšanom i učinkovitijem vrednovanju provedbe LRS kroz interno i vanjsko vrednovanje. Sukladno izmjenama u tablicama unutar LRS, izvršeni su tehnički ispravci u pojedinim dijelovima LRS.

Izmijenjena Lokalna razvoja strategija s vidljivim izmjenama uz Obrazac izmjene Lokalne razvojne strategije u kojoj su prikazane sve izvršene izmjene koji se dostavlja Agenciji za plaćanja te Plan provedbe LRS dostavljene su članovima na uvid putem poveznice na Google-disk.

Odluka o usvajanju izmjene Lokalne razvojne strategije LAG-a „Sjeverna Istra“ za razdoblje 2014. – 2020. jednoglasno je usvojena.

AD 3.

Članovima su predstavljene i obrazložene izmjene Plana provedbe Lokalne razvojne strategije LAG-a „Sjeverna Istra“ za razdoblje 2014. – 2020. uvjetovane aktualnim odlukama Ministarstva poljoprivrede RH.

Istaknuto je kako je temeljem članka 39. a stavka 1. Pravilnika o provedbi Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. (NN br. 91/19, 37/20 i 31/21) ministrica donijela Odluku o dodjeli sredstava iz prijelaznog razdoblja (2021.-2022.) LAG-ovima. Odlukom se određuje iznos i način raspodjele sredstava iz Mjere 19 „Potpora lokalnom razvoju u okviru inicijative LEADER (CLLD – lokalni razvoj pod vodstvom zajednice) unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020.) a raspoloživa sredstva iznose 251.000.000,00 kuna. U prijelaznom razdoblju sredstva za provedbu Podmjere 19.2., Podmjere 19.3. i Podmjere 19.4. se bezuvjetno dodjeljuju LAG-ovima razmjerno početno ugovorenim sredstvima u 2017. godini kod odabira LAG-ova za programsko razdoblje 2014. – 2020., dok sredstva za provedbu Podmjere 19.1. iznose najviše 100.000,00 kn po LAG-u.

Na osnovi predmetne Odluke, Ministarstvo poljoprivrede dalo je LAG-ovima slobodu odlučivanja o načinu korištenja sredstava iz Podmjere 19.1. i 19.3.

LAG-u Sjeverna Istra je temeljem Preliminarne rang liste za 19.1 dodijeljeno 100.000,00 HRK te za 19.3. 155.882,57 HRK, te je LAG temeljem utvrđenih potreba prihvatio odobrena sredstva. Naime, za potrebe uredskog poslovanja, odnosno uredske potrepštine i računalnu opremu prihvaćen je cjelokupni iznos odobren unutar T.O. 19.1. Prihvaćen i cjelokupni iznos za T.O. 19.3. budući da djelatnice LAG-a trenutno rade na formiranju partnerstva za prijavu projekta transnacionalne suradnje LAG-ova na temu promicanja kružnog bio-gospodarstva (bioekonomije) koji bi se proveo do 2023. godine.

Također su prihvaćena sredstva unutar T.O. 19.4. budući da su ista nužna za uredske troškove, plaće i potencijalnu izmjenu LRS do 2022. godine.

Nadalje, izvršila se alokacija sredstava unutar Podmjere 19.2. za pojedine LAG-natječaje na sljedeći način:

- Alokacija u iznosu od **2.469.984,00 HRK** za LAG-natječaj za T.O. 7.4. i povećanje iznosa potpore po korisniku sa 20.000 EUR na 30.000 EUR
- Alokacija u iznosu od **160.000,00 HRK** za LAG-natječaj T.O. 4.1.1.



- Alokacija u iznosu od **898.176,00 HRK** za LAG-natječaj T.O. 6.3. gdje potpora po korisniku ostaje fiksna na 15.000 EUR

Odluka o usvajanju izmjene Plana provedbe Lokalne razvojne strategije LAG-a „Sjeverna Istra“ za razdoblje 2014. – 2020. jednoglasno je usvojena.

AD 4.

Temeljem čl. 26. i 32. Statuta Lokalne akcijske grupe „Sjeverna Istra“ od 21.12.2018. godine Skupština LAG-a bira Dopredsjednika na mandat od četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora na istu dužnost.

Budući da je dosadašnji imenovani Dopredsjednik bio g. Siniša Žulić, isti je obavijestio LAG da ne obnaša više dužnost gradonačelnika Grada Buzeta a time prestaje i njegovo predstavništvo u LAG-u, pa je Skupština u obvezi izabrati novoga.

Za novog je dopredsjednika predložen g. Neš Sinožić, predstavnik Općine Brtonigla - Verteneglio, s prebivalištem na adresi Donji Srbani 133, Nova Vas, 52474 Brotnigla, OIB: 99503447773.

Odluka o izboru Neša Sinožića za Dopredsjednika Lokalne akcijske grupe „Sjeverna Istra“ jednoglasno je usvojena.

4

AD 5.

Članovima je predstavljen rebalans Financijskog plana LAG-a "Sjeverna Istra" za 2021. godinu. U djelu Prihoda istaknuti su osnovni pokazatelji planiranih i realiziranih prihoda kako slijedi:

Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija - u Financijskom planu za 2021. godinu predviđeno je ukupno 445.000,00 HRK prihoda kako slijedi:

- 153.331,25 HRK = EU sredstva za provedbu Podmjere 19.3.
- 400.000,00 HRK = EU sredstva za provedbu Podmjere 19.4.
- 184.800,00 = EU sredstva iz mjere 8.5.2.
- 5.000,00 = Sredstva IŽ-a za provedbu projekta

U okviru Podmjere 19.3. (projekt suradnje LAG-ova) u 2020. godini uprihodovano je 259.253,48 HRK putem Zahtjeva za isplatu, te je time projekt službeno i završio.

U okviru Podmjere 19.4. u 2021. godini odobreno je i isplaćeno 259.079,00 HRK

U okviru članarina uprihodovano je ukupno 189.000,00 HRK, odnosno za 5.000,00 HRK više od planiranih 184.800,00 HRK budući da je član Općina Lanišće uplatio dugovanje iz 2020. godine.

Od strane Istarske Županije odobreno je i isplaćeno 5.000,00 HRK.



U okviru ostalih nespomenutih prihoda LAG je uprihodovao ukupno 552,19 HRK a tiče se razlike u kamatama pri Istarska Kredita Banka Umag d.d.

U dijelu rashoda, istaknuto je kako su rashodi za plaće djelatnika nešto manji od planiranih.

Financijskom planu su za 2021. predviđeni rashodi za radnike u ukupnom iznosu od 281.500,00 te se isti sastoje od sljedećih stavki:

- 220.000,00 HRK - Plaće
- 6.250,00 HRK – Ostali rashodi za radnike
- 55.250,00 HRK – Doprinosi na plaće

Ostvareni rashodi za zaposlenike iznose ukupno 247.816,67 HRK te su realizirani na sljedeći način:

- 201.159,10 HRK – Plaće
- 13.466,29 HRK – Ostali rashodi za radnike
- 33.191,28 – Doprinosi na plaće

Odstupanja između planiranih i ostvarenih rashoda naslala su uslijed situacije s virusom COVID-19 te radnici nisu odlazili na službena putovanja, seminare, radionice i sl. zbog čega su ovi troškovi zastupljeni u manjoj mjeri.

Nadalje, manje je odstupanje između planiranih i ostvarenih rashoda i kod Materijalnih rashoda, u stavci rashoda za usluge, gdje je planirano 131.500,00 HRK dok su stvarni rashodi iznosili 174.171,59 HRK. Odstupanje je nastalo radi potrebe za promocijom LAG-natječaja, projekta "Bioekonomija i obnovljivi izvori energije u poljoprivredi" te projekta "Domaće od malih nogu" u okviru Podmjere 19.3.

LAG nije imao ostale nespomenute rashode.

Odluka o usvajanju rebalansa Financijskog plana LAG-a za 2021. godinu. jednoglasno je usvojena.

AD 6.

U nastavku je iznesen prijedlog visine članarina za 2022. godinu za LAG „Sjeverna Istra“. U odnosu na prethodne godine, predloženo je da se smanji iznos visine članarina za javni sektor, dok se za ostale skupine ne bi mijenjao budući da iznosi članarina već sada predstavljaju simbolične svote. Nadalje, istaknuto je kako je LAG u razdoblju 2019 – 2021. pozitivno poslovao te nije imao potrebe za dodatnim kreditiranjem pa stoga LAG može predložiti niže članarine bez da se ugrozi redovito poslovanje.

Visine članarina za 2022. navedene su u nastavku:

Član LAG-a	Visina članarine
Općina Lanišće	1.000,00
Općina Brtonigla Općina Grožnjan Općina Kaštelir-Labinci Općina Oprtalj	5.000,00





Općina Tar	
Općina Vižinada	
Grad Buje	
Grad Buzet	15.000,00
Grad Novigrad	
Grad Umag	25.000,00
Javna poduzeća i javne ustanove	2.000,00
Velika i srednja poduzeća	500,00
Fizičke osobe	50,00
Ostali	100,00

Odluka o visini i načinu plaćanja članarine u LAG-u za 2022. godinu jednoglasno je usvojena.

AD 7.

Što se tiče operativnog planiranja rada u LAG-u za 2022. godinu, u planu je i dalje nastaviti s održavanjem uspostavljenog sustava komunikacije s članstvom LAG-a kroz redovito održavanje sjednica UO i Skupštine LAG-a. Istaknuto je kako LAG-u u 2022. godini predstoji početak izrade nove LRS za razdoblje 2023. – 2027. kao i praćenje provedbe projekata odobrenih na LAG-natječajima unutar postojeće LRS. Sukladno definiciji Ministarstva poljoprivrede, ovo je „prijelazna godina“ u kojoj LAG mora dovršiti provedbu LRS za razdoblje 2014. – 2020. te izraditi novu LRS za razdoblje 2023. – 2027.

Zbog navedenog, članovima je ukazano na činjenicu kako je redovita komunikacija i aktivno sudjelovanje u radu LAG-a od ključne važnosti, te im je najavljen okvirni plan održavanja sjednica. Najavljeno je da će LAG održati najmanje dvije sjednice Skupštine: jedna u I. kvartalu 2022. godine te druga na kraju godine na kojima će se članstvo informirati o dinamici i tijeku rada LAG-a te će se donijeti odluka o novoj strategiji koja će nakon toga biti predana pri Ministarstvu poljoprivrede na odobrenje.

Članovima je također predstavljen plan podnošenja Zahtjeva za isplatu Ministarstvu poljoprivrede za 2022. godinu.

Istaknuto je kako je LAG-u odobreno dodatnih 818.383,47 HRK za pokriće tekućih troškova ureda LAG-a koji uključuju plaće zaposlenicima te troškove ureda, temeljem čega će LAG u 2022. godini Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju zatražiti isplatu (ZZI) za sljedeća obračunska razdoblja:

- 30.03.2022. – ZZI za razdoblje 1.12.2021. – 29.02.2022.
- 30.06.2022. – ZZI za razdoblje 1.3.2022. – 30.05.2022.
- 30.09.2022. – ZZI za razdoblje 1.6.2022. – 31.08.2022.
- 30.12.2022. – ZZI za razdoblje 1.9.2022. – 30.11.2022.

Za provedbu tipa operacije 19.3.2. (projekt suradnje LAG-ova) LAG će podnijeti konačni Zahtjev za isplatu u 2023. godini.



2022. godina obilježava dovršetak provedbe Lokalne razvojne strategije te LAG u idućoj godini planira objaviti posljednja 3 LAG-natječaja i to:

- LAG-natječaj za TO 6.3. (I. kvartal)
- LAG-natječaj za TO 4.1.1. te (I. kvartal)
- LAG-natječaj za TO 7.4. (I. kvartal)

Osim navedenog, članovi su upućeni i u slijed aktivnosti koje LAG provodi u sklopu raspisivanja LAG natječaja prilikom obrade pristiglih prijava. Predmetne aktivnosti uključuju:

- otvaranje pristiglih prijava projekata te stvaranje prijavnog dosjea,
- stvaranje preslike prijave projekta u elektroničkom obliku radi trajnog pohranjivanja podataka u svrhu revizijskog traga,
- izrada popisa nositelja projekata prijavljenih na LAG-natječaj,
- obavljanje Analize 1 u kojoj se utvrđuje potpunost prijave projekta, prihvatljivost nositelja projekta te se vrši provjera osnovnih uvjeta prihvatljivosti samog projekta,
- obavljanje Analize 2 u kojoj se utvrđuje prihvatljivost projekta sukladno uvjetima iz odabrane LRS, sukladnost s kriterijima odabira (utvrđivanje broja bodova po projektu), prihvatljivost troškova i iznosa troškova sukladno odabranoj LRS te intenzitet i iznos javne potpore,
- priprema Zahtjeva za D/O/I te obrada odgovora na isti,
- priprema relevantne dokumentacije koja je potrebna za sazivanje sjednice UO LAG-a na kojoj se donose odluke o odabiru/odbijanju projekta,
- donošenje odluka o odabiru/odbijanju projekata
- upravljanje postupkom rješavanja po prigovorima, ukoliko je primjenjivo,
- učitavanje zahtjeva za potporu u aplikaciju Agronet.

7

Planira se do 30. lipnja 2022. godine predati sve pristigle projektne prijave Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

Što se tiče ostalih planiranih aktivnosti, u 2022. je planirano partnerstvo u projektu suradnje sa slovenskim LAG-ovima s ciljem promoviranja tradicionalne gastronomije na području Slovenije i sjeverne Istre. Aktivnosti koje će se provoditi u okviru projekta su posjeti primjerima dobre prakse te izrada knjige/brošure sa popisom tradicionalnih jela s područja Slovenije i sjeverne Istre.

Projekt prijavljuje LAS Vipavska dolina (Slovenija) kao nositelj projekta uz četiri slovenska LAG-a i LAG Sjeverna Istra kao partnerima u projektu. Prijava se planira u siječnju 2022. godine a provedba tokom 2022. i do sredine 2023. godine.

Također, LAG planira suradnju sa Udruženjem obrtnika Buzeštine u vidu podrške prijavi projekta na neki od europskih programa i fondova (HORIZON, Single Market Programme, Nacionalni programi u turizmu ili sl.). Predmetni se projekt namjerava razraditi u suradnji sa Gradom Buzetom te TZ-om Grada Buzeta a sam bi projekt bio usmjeren na promidžbu i povećanje vidljivosti malih proizvođača i obrtnika na području Buzeštine u pogledu ponude vlastitih proizvoda.

LAG u 2022. godini ujedno namjerava prijaviti i transnacionalni projekt suradnje LAG-ova na temu kružnog bio-gospodarstva odnosno bioekonomije. Cilj projekta biti će potaknuti poljoprivrednike na



inovaciju vlastitog poslovnog modela primjenom načela kružnog bio-gospodarstva (bioekonomije). Partnerstvo se planira sa LAG-om Središnja Istra, LAS Istre (Slovenija) te LAG-om Istočna Istra.

Projekt se namjerava prijaviti u siječnju 2022. godine te se očekuje Odluka o dodjeli sredstava u ožujku 2022. godine, nakon čega se namjerava odmah započeti sa provedbom projekta, kojeg će se realizirati početkom 2023. Aktivnosti koje će se provoditi u okviru projekta su sljedeće:

- studijski posjeti primjerima dobre prakse u inozemstvu – poslovnim subjektima koji primjenjuju načela kružnog bio-gospodarstva
- program edukacije poljoprivrednika u inovaciji poslovnog modela
- program edukacije u brendiranju inovativnih poljoprivrednih proizvoda i usluga

Nadalje, LAG u 2022.godini planira započeti s izradom nove Lokalne razvojne strategije za razdoblje 2023. – 2027. što obuhvaća sljedeće aktivnosti:

- Provedba nabave za izbor vanjskog stručnjaka za izradu nove LRS
- Izrada plana rada za izradu nove LRS
- Provedba animacijskih aktivnosti
- Provedba konzultacijskih aktivnosti s ključnim dionicima na području LAG-a
- Izrada SWOT analize
- Prikupljanje podataka
- Provedba sastanka, radionica sa zainteresiranim javnošću
- Izrada teksta nove LRS
- i dr.

Planirano je da se konačni prijedlog Lokalne razvojne strategije preda Skupštini na glasovanje sredinom prosinca 2022. godine te ista predana krajem prosinca Upravljačkom tijelu (Ministarstvu poljoprivrede).

Odluka o usvajanju Operativnog plana LAG-a za 2022. godinu jednoglasno je usvojena.

AD 8.

U sljedećoj točki nadnevnog reda, članovima je predstavljen Plan nabave za 2022. godinu.

Članovi su upućeni u činjenicu da je LAG kao javni naručitelj obavezan donijeti plan nabave za proračunsku ili poslovnu godinu te ga ažurirati prema potrebi sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN 120/16). Također, istaknuto je kako je javni naručitelj obavezan objaviti plan nabave i sve njegove kasnije promjene na internetskim stranicama te u standardiziranom obliku u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: EOJN RH) u roku od osam (8) dana od donošenja ili promjene.

Budući je LAG „Sjeverna Istra“ obveznik Zakona o javnoj nabavi, Skupština LAG-a „Sjeverna Istra“ odobrava Plan nabave LAG-a „Sjeverna Istra“ za 2022. godinu te donosi Odluku o njegovu usvajanju.

U 2022. godini namjerava se provesti nabava za izbor vanjskog stručnjaka za izradu Lokalne razvojne strategije za razdoblje 2023. – 2027., te zajednička nabava za uslugu organizacije 2 studijska putovanja u okviru projekta suradnje LAG-ova u okviru T.O. 19.3.





Odluka o usvajanju Plana nabave LAG-a za 2022. godinu jednoglasno je usvojena.

AD 9.

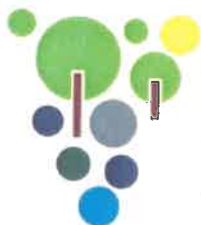
U sljedećoj točki dnevnog reda, članovima je predstavljen financijski plan za 2022. kako slijedi:

REDNI BROJ	TROŠAK	UKUPNA SREDSTVA	SREDSTVA PREKO RAČUNA LAG-A
1.	Provođenje Podmjere 19.3.	43.900,00	43.900,00
1.1.	Bioekonomija i obnovljivi izvori energije	43.900,00	43.900,00
2.	Provođenje Podmjere 19.1. (2023. - 2027.)	85.000,00	85.000,00
2.1.	Animacijske aktivnosti	5.000,00	5.000,00
2.2.	Usluge vanjskog stručnjaka za izradu LRS 2023. - 2027.	80.000,00	80.000,00
3.	Projekt LAG-a financiran sredstvima Istarske županije	5.000,00	5.000,00
4.	Provođenje Podmjere 19.4.	402.300,00	402.300,00
4.1.	Plaće i naknade djelatnicima	312.200,00	312.200,00
4.2.	Režijski izdaci ureda	13.000,00	13.000,00
4.3.	Najam ureda	7.200,00	7.200,00
4.4.	Potrošni uredski materijal	4.000,00	4.000,00
4.5.	Pristojbe javnog bilježnika, poštarina, biljezi, ostale naknade vezane uz rad LAG-a	4.500,00	4.500,00
4.6.	Usluge stručnjaka za održavanje uredske i računalne opreme, WEB hosting	5.000,00	5.000,00
4.7.	Knjigovodstveni trošak	10.200,00	10.200,00
4.8.	Trošak hrane i pića za sastanke, radionice, seminare i sl.	1.000,00	1.000,00
4.9.	Trošak animacije i edukacije lokalnih dionika	3.500,00	3.500,00
4.10.	Trošak promidžbe (dizajn, tisak, radio, Facebook oglašavanje i sl...)	5.000,00	5.000,00
4.11.	Putni troškovi i dnevnice	10.000,00	10.000,00
4.12.	Smještaj na službenim putovanjima	15.000,00	15.000,00
4.13.	Stručno usavršavanje zaposlenika i članova LAG-a	1.500,00	1.500,00
5.	Ostali nepredviđeni rashodi	0,00	0,00
5.1.	Intelektualne usluge	8.000,00	8.000,00
5.2.	Članarina HMRR	2.200,00	2.200,00
6.	Osiguranje imovine/Osiguranje od poslovne odgovornosti	2.400,00	2.400,00
7.	Amortizacija	17.100,00	17.100,00
	UKUPNO	555.700,00	555.700,00

9

PRIHODI U 2022. GODINI	
EU sredstva za provedbu Podmjere 19.1.	100.000,00
EU sredstva za provedbu Podmjere 19.4.	312.535,00
Sredstva IŽ-a za provedbu projekta	5.000,00
ČLANARINE 2022.	147.200,00
PRIJENOS SREDSTAVA IZ 2021. GOD.***	710.000,00
UKUPNO PRIHODI	1.274.735,00
UKUPNO RASHODI	555.700,00
RAZLIKA***	719.035,00





LOKALNA AKCIJSKA GRUPA
SJEVERNA ISTRA
GRUPPO DI AZIONE LOCALE
ISTRIA SETTENTRIONALE

Jednoglasno je usvojena Odluka o usvajanju Financijskog plana LAG-a za 2022. godinu.

Zapisničarka:

Iva Juranović

Predsjednik LAG-a „Sjeverna Istra“

Anteo Milos



Ovjeroviteljica zapisnika:

Morana Odicki

Ovjeroviteljica zapisnika:

Loredana Krbavčić

10

